

ГБОУ Школа-
интернат №5
г.о. Тольятти.

Подписано
цифровой подписью:
ГБОУ Школа-
интернат №5 г.о.
Тольятти.
12:00 +04:00

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

I. Задачи и содержание работы Педагогического Совета.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллективным органом ГБОУ школы-интерната № 5 г.о. Тольятти для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет Учреждения:

- рассматривает образовательные программы Учреждения;
- рассматривает и утверждает методические направления работы;
- решает вопросы перевода обучающихся в следующий класс по итогам учебного года;
- принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- проводит анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассматривает вопросы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- рассматривает отчет о выполнении программы развития Учреждения;
- решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

II. Состав Педагогического совета и организация его работы.

2.1. В состав Педагогического совета входят: директор (председатель Педагогического совета), его заместители, педагогические работники.

На заседаниях могут присутствовать другие работники Учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год, Секретарь педсовета работает на общественных началах.

2.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ГБОУ школы-интерната № 5 г.о. Тольятти.

2.4. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырех раз в течение учебного года.

2.5. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его состава. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.6. Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет директор ГБОУ школы-интерната № 5 г.о. Тольятти и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

III. Делопроизводство Педагогического совета.

3.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол, оформляемый в книгу протоколов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, выпуск оформляются списочным составом.

Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ГБОУ школы-интерната № 5 г.о. Тольятти.

Книга протоколов постоянно хранится в делах школы-интерната.